

# FAST PICCOLI COMUNI

## LINEA B

VERSO LA TRANSIZIONE AMMINISTRATIVA

**PROJECT MANAGEMENT**

**COS'È IL PROJECT  
MANAGEMENT**



**Il project management (gestione dei progetti)** fornisce strumenti e metodi semplici per rispettare obiettivi, tempi e costi, garantendo al tempo stesso trasparenza verso i cittadini.

Anche i piccoli Comuni, pur con risorse limitate, si trovano a dover gestire progetti importanti: dall'efficientamento energetico degli edifici pubblici, alla digitalizzazione dei servizi, alla riqualificazione di spazi urbani.

Spesso **sono progetti finanziati con PNRR** (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) o bandi regionali ed europei, che richiedono tempi precisi, rendicontazione puntuale e capacità organizzativa.



✓ **Codice degli Appalti (D.Lgs. 36/2023)**

Prevede che per ogni progetto ci sia **un RUP**, cioè il Responsabile Unico del Progetto.

*Nei Comuni piccoli questa figura è spesso il segretario comunale o un tecnico dell'ufficio lavori pubblici, eventualmente supportato da professionisti esterni.*

✓ **standard di riferimento internazionali**

**UNI ISO 21502**

*Fornisce linee guida per la gestione dei progetti*

✓ **standard di riferimento nazionale**


**UNI ISO 21502**

**Stabilisce i requisiti per certificare le competenze di un project manager**



Non servono software complessi: anche con strumenti semplici (***Excel, tabelle, schede cartacee***) si possono gestire i progetti in modo efficace.

### GLI STRUMENTI ESSENZIALI SONO:

 **WBS (*Work Breakdown Structure*)** → è la scomposizione di un progetto in fasi e sotto-fasi.

Ad esempio, ***“riqualificazione edificio scolastico”*** può essere suddivisa in:

- progetto preliminare,
- gara lavori,
- esecuzione lavori,
- collaudo.

- **Diagramma di Gantt** → un calendario visuale che mostra le attività con date di inizio e fine.  
→ *Serve per controllare scadenze e ritardi*
- **KPI (Key Performance Indicators, indicatori chiave di prestazione)** → pochi indicatori numerici per capire se il progetto raggiunge i risultati attesi.  
Es.: *“% di consumi energetici ridotti”, “numero di utenti del nuovo servizio online”, “km di piste ciclabili realizzati”.*

- **Registro dei rischi (Risk Register)** → un elenco dei rischi più probabili (*ritardi, aumento costi, mancanza di autorizzazioni*) con le azioni previste per ridurre l'impatto.
- **Report di chiusura** → un documento semplice che, alla fine del progetto, riassume:
  - costi,
  - tempi,
  - differenze rispetto al piano iniziale,
  - "lezioni apprese" da usare in futuro.

- **Semplificare:** usare schede e modelli pratici, senza burocratizzare troppo.
- **Fare rete:** unire risorse con altri Comuni (Unioni, convenzioni) per condividere competenze tecniche.
- **Usare piattaforme gratuite o già disponibili:** ad esempio quelle fornite da ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente), PagoPA o SPID, evitando costi aggiuntivi.



- **Coinvolgere i cittadini:** comunicare in modo trasparente lo stato di avanzamento (*assemblee pubbliche, sito web comunale, newsletter*).
- **Partire da piccoli progetti:** un intervento rapido e concreto (*come la sistemazione di un parco giochi*) rafforza fiducia e capacità organizzativa.



- **Comune di 3.000 abitanti:** riqualificazione energetica del municipio con cappotto termico e caldaia nuova  
→ **KPI:** *riduzione del 30% della bolletta in un anno.*
  
- **Comune di 1.800 abitanti:** *nuovo parco giochi con area fitness*  
→ **KPI:** *almeno 200 utilizzatori al mese, misurati tramite questionari e osservazioni.*

- **Comune di 4.500 abitanti:** digitalizzazione anagrafe  
→ KPI: *almeno il 50% delle prenotazioni di carte d'identità effettuate online entro un anno.*
  
- **Comune montano di 2.700 abitanti:** pista ciclopedonale di 2 km  
→ KPI: *completamento entro 18 mesi e almeno 500 utenti al mese stimati.*

Per i Comuni con meno di 5.000 abitanti il project management deve essere:

»» **Snello**

con strumenti semplici e chiari;

»» **Collaborativo**

coinvolgendo altri enti e la cittadinanza;

»» **Orientato ai risultati**

con pochi indicatori misurabili;

»» **Trasparente**

rendendo conto di tempi, costi e risultati.





*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



Presidenza del Consiglio dei Ministri  
**Dipartimento della  
Funzione Pubblica**

**POC** PROGRAMMA  
OPERATIVO  
COMPLEMENTARE

**FAST PICCOLI COMUNI È UN PROGETTO FINANZIATO DAL  
PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE AL  
PON “GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE” 2014-2020**