

***COMUNE DI FORMICOLA  
(PROVINCIA DI CASERTA)***

***REGOLAMENTO COMUNALE  
PER IL RILASCIO DELLE  
AUTORIZZAZIONI PER LA  
REALIZZAZIONE DI ACCESSI  
E PASSI CARRABILI***

*(deliberazione Consiglio Comunale n.2 del 15/02/2019)*

# **INDICE**

- Art. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO**
- Art. 2 - APERTURA DI NUOVI PASSI CARRABILI**
- Art. 3 - PASSI CARRABILI GIÀ AUTORIZZATI**
- Art. 3 bis - PASSI CARRABILI PER I QUALI È STATA PRESENTATA  
RICHIESTA E SENZA RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE**
- Art. 4 - PASSI CARRABILI GIÀ UTILIZZATI NON AUTORIZZATI**
- Art. 5 - DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE**
- Art. 6 - VARCO DI ACCESSO**
- Art. 7 - ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA**
- Art. 8 - CONDIZIONI PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE DI  
PASSO CARRABILE**
- Art. 9 - AUTORIZZAZIONE**
- Art. 10 - RICONOSCIMENTO DEL PASSO CARRABILE**
- Art. 11 - DISSUASORI DI SOSTA**
- Art. 12 - TASSA OCCUPAZIONE PASSO CARRABILE**
- Art. 13 - STRADA PRIVATA APERTA AL PUBBLICO TRANSITO**
- Art. 14 - ESCLUSIONI**
- Art. 15 - MUTAMENTI NEL POSSESSO/PROPRIETA' DELL'IMMOBILE –  
SUBENTRO/VOLTURA**
- Art. 16 - REVOCA DELLA AUTORIZZAZIONE / RINUNCIA**
- Art. 17 - RIMOZIONE DEI VEICOLI**
- Art. 18 - SANZIONI**
- Art. 19 - NORMA DI RINVIO**
- Art. 20 - ENTRATA IN VIGORE**

## **Art. 1**

### **OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

*Il presente regolamento disciplina il rilascio della autorizzazione alla realizzazione di accessi e passi carrabili su tutte le strade comunali e su quelle ricadenti nel centro abitato ai sensi del d. leg.vo N. 285 del 30/04/1992 e del relativo regolamento di attuazione.*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 1, punto 37 del Codice della Strada e dell'art.44, comma 4 del D.lgs. 507/93 sono considerati passi carrabili quei manufatti, in pietra, marmo o altro materiale costituenti appositi intervalli sui marciapiedi o comunque una modifica del piano stradale per consentire l'accesso ad un'area laterale destinata allo stazionamento o alla circolazione di uno o più veicoli.*

*E' passo carrabile anche l'accesso a raso, senza opere, che collega un'area privata laterale, idonea allo stazionamento o alla circolazione dei veicoli, ad un'area aperta all'uso pubblico.*

## **Art. 2**

### **REALIZZAZIONE DI ACCESSI E PASSI CARRABILI**

*La realizzazione di un accesso o di un passo carrabile è subordinata alla richiesta, da parte del proprietario o del titolare di altro diritto reale sull'immobile, dell'autorizzazione del Comune, nel rispetto della normativa vigente.*

*In caso di proprietà in comunione la domanda deve essere presentata da tutti i partecipanti alla comunione ovvero dal delegato mandatario.*

*Valgono le norme del codice civile sulla comunione.*

*In caso di proprietà condominiale, la domanda va presentata dall'amministratore pro tempore che dichiara gli estremi del verbale di conferimento della propria nomina.*

*In caso di condominio per il quale non vi è obbligo di amministratore la domanda va presentata da tutti i partecipanti al condominio ma può essere presentata anche da un singolo condomino, con l'indicazione dell'elenco nominativo di tutti i cointeressati purché gli altri soggetti che abbiano interesse alla realizzazione dell'accesso o del passo carrabile controfirmino la domanda ovvero manifestino il loro assenso per iscritto.*

*Per i locali a piano terra muniti di più accessi, per le aree munite o suscettibili di più accessi, per i locali adiacenti e comunicanti fra loro, salvo diversa prescrizione di legge può essere rilasciata l'autorizzazione di passo carrabile per ogni accesso.*

*L'autorizzazione, in ogni caso, è rilasciata fatti salvi i diritti dei terzi.*

## **Art. 3**

### **PASSI CARRABILI GIÀ AUTORIZZATI**

*I passi carrabili già autorizzati ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 495/92 alla data di entrata in vigore del presente regolamento non sono soggetti ad ulteriore autorizzazione.*

*I passi carrabili autorizzati ma non in regola con le distanze minime dalle intersezioni (art. 22 del D. L.vo 30/4/1992 n° 285) potranno essere mantenuti in deroga – art. 46,*

*comma 6 del D.P.R. 16/12/1992 n° 495 – sempre che non siano di pregiudizio o non creino pericolo per la privata e pubblica incolumità, condizione che sarà valutata dal Responsabile dell'Ufficio di Polizia Municipale.*

#### **Art. 3 bis**

### **PASSI CARRABILI PER I QUALI È STATA PRESENTATA RICHIESTA E SENZA RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE**

*Tutti coloro che hanno già presentato istanza di autorizzazione dei passi carrabili ed hanno effettuato il pagamento della relativa tassa e corrisposto il costo del relativo segnale dovranno ricevere entro 30 giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento sia l'autorizzazione che il relativo segnale.*

#### **Art. 4**

### **PASSI CARRABILI GIÀ UTILIZZATI NON AUTORIZZATI**

*Gli attuali utilizzatori di accessi esistenti sulle strade comunali e delle altre individuate con il precedente art. 1 comma 1 devono presentare domanda di autorizzazione.*

*Per gli accessi già utilizzati all'entrata in vigore del presente regolamento il rilascio dell'autorizzazione avviene senza ulteriori prescrizioni, salvo il caso che gli accessi arrechino gravi pregiudizi per beni pubblici, sicurezza stradale o incolumità dei cittadini. Possono quindi essere autorizzate distanze inferiori a quelle fissate dall'art. 46 comma 2 lettera a) del DPR 16/12/92 n. 495 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della Strada" nel caso in cui sia tecnicamente impossibile o particolarmente oneroso procedere all'adeguamento di cui all'art. 22, comma 2, del D.L.vo 30/04/92 n. 285 "Nuovo Codice della Strada".*

*Nel caso in cui siano constatati i pregiudizi di cui al comma precedente il Comando di Polizia Municipale può subordinare il rilascio dell'autorizzazione ad eventuali prescrizioni a carico dei richiedenti.*

*Decorso il termine previsto dal comma 1 la richiesta sarà regolata dalle norme previste dal presente regolamento che disciplinano l'apertura di nuovi accessi e passi carrabili e saranno applicate le dovute sanzioni.*

#### **Art. 5**

### **DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE**

*La domanda per l'esercizio di un passo carrabile esistente ma non autorizzato o per la costruzione di uno nuovo deve essere indirizzata al Comune di Formicola - Comando P.M., dovrà contenere le generalità ed il domicilio dell'istante e dovrà indicare a quale titolo l'immobile viene posseduto.*

*La domanda di autorizzazione, come da modello allegato al presente regolamento, in competente bollo, dovrà contenere i seguenti elementi:*

*1. Idonea documentazione, a firma di un tecnico qualificato, attestante i lavori che si intendono porre in essere, se trattasi di accesso o passo carrabile di nuova costruzione;*

2. *Indicazione della larghezza del varco di accesso, se trattasi di passo carrabile già esistente;*
3. *Indicazione dell'utilizzo a cui è destinato l'immobile su cui insiste o per il quale si richiede il passo carrabile;*
4. *Titolo di possesso dell'immobile (proprietà o altro);*
5. *Eventuale richiesta di estensione del divieto di sosta oltre lo sbocco del passo carrabile;*
6. *Dichiarazione dalla quale risulti che il richiedente dovrà sottostare alle norme del presente regolamento e a tutte le altre norme che il Comune, di volta in volta, intendesse prescrivere in relazione alla domanda prodotta per la tutela del pubblico transito, del demanio stradale o della incolumità dei cittadini.*

#### **Art. 6**

#### **VARCO DI ACCESSO**

*Il varco di accesso è realizzato con materiali durevoli, come indicato nell'art. 1 e nel rispetto dell'art. 106 del R.E.; deve sempre essere mantenuto in buone condizioni sia per la zona insistente sulla strada sia per la parte ricadente sulla proprietà privata, a cura e spese dei titolari dell'autorizzazione, i quali sono tenuti a rispettare le prescrizioni e le modalità fissate dall'ente proprietario della strada e ad operare sotto la sorveglianza dello stesso.*

*In caso di nuova pavimentazione del manto stradale che modifichi le quote altimetriche, i proprietari dei passi carrabili adeguano i medesimi alle nuove quote.*

*Il passo carrabile, ai sensi dell'art. 46, comma 4, del Reg. n°495/1992, deve essere realizzato in modo da consentire la rapida immissione dei veicoli alla proprietà laterale.*

*Qualora il varco di accesso sia dotato di cancelli o infissi di protezione, questi devono essere arretrati al fine di consentirvi la sosta del veicolo in attesa di ingresso.*

*Qualora non sia possibile l'arretramento, per obiettive impossibilità costruttive o per gravi limitazioni della godibilità della proprietà privata, i passi carrabili possono essere autorizzati qualora siano dotati di sistemi di apertura automatica a distanza.*

*Il passo carrabile è autorizzabile, anche se il varco di accesso non ha le caratteristiche suddette, nei casi in cui esso sia situato su strada senza uscita o con traffico limitato, se trattasi di accesso già utilizzato di cui al precedente art. 4 e sempre che non si creino condizioni di intralcio alla fluidità della circolazione stradale. Tale condizione dovrà essere accertata dal Comando di Polizia Municipale.*

#### **Art. 7**

#### **ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA**

*La domanda di autorizzazione per passo carrabile deve essere corredata dalla ricevuta dell'eseguito versamento dei diritti di istruttoria e di sopralluogo nella misura stabilita dalla Giunta Comunale.*

*All'atto dell'autorizzazione dovrà, inoltre, essere versato l'importo corrispondente al costo del segnale ai sensi del successivo art. 10.*

*L'istruttoria è affidata al Comando di Polizia Municipale che, nell'ipotesi in cui l'autorizzazione implichi la realizzazione di opere edili, acquisirà il N.O. del servizio Tecnico Edilizia.*

#### **Art. 8**

### **CONDIZIONI PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE DI PASSO CARRABILE**

*I passi carrabili sono autorizzabili alle seguenti condizioni:*

- a) Devono essere distanti dalle intersezioni almeno 8 m. e visibili da una distanza pari allo spazio di frenata risultante dalla velocità massima consentita nella strada su cui sono collocati;*
- b) Devono poter consentire la rapida immissione dei veicoli alla proprietà laterale destinata allo stazionamento o alla circolazione dei veicoli, secondo le norme urbanistiche ed edilizie;*
- c) Non devono essere di impedimento o di ostacolo o di intralcio alla fluidità della circolazione stradale;*
- d) Qualora l'accesso alle proprietà laterali sia destinato anche a notevole traffico pedonale, deve essere prevista una separazione dall'entrata carrabile da quella pedonale;*
- e) Il varco di accesso deve avere le caratteristiche prescritte dall'art. 6 del presente regolamento.*

*La distanza di cui alla lettera a) del precedente capoverso è derogabile per i passi carrabili esistenti alla data di approvazione del presente regolamento e realizzati nel rispetto della normativa edilizia ed urbanistica vigente.*

*Nel caso in cui l'accesso sia arretrato rispetto al margine stradale deve essere realizzato in modo da garantire la possibilità che il veicolo, in attesa di ingresso nel locale, possa stazionare nel suo interno purchè a distanza sufficiente da intersezioni.*

*Si applica l'art. 106 del vigente Regolamento Edilizio.*

#### **Art. 9**

### **AUTORIZZAZIONE**

*L'autorizzazione viene predisposta dal Comando di Polizia Municipale e rilasciata a firma del responsabile del Servizio stesso, entro 60 giorni dalla presentazione della domanda.*

*Le autorizzazioni devono essere numerate e registrate cronologicamente su un apposito registro tenuto dal Comando di Polizia Municipale.*

*Il mancato accoglimento della domanda deve essere adeguatamente motivato per mancanza dei requisiti soggettivi o per mancato rispetto delle prescrizioni del presente regolamento o della normativa vigente in materia.*

*Non dà diritto al richiedente ad ottenere il rimborso della somma versata per l'istruttoria.*

*L'autorizzazione di passo carrabile dovrà indicare:*

*La misura della larghezza del varco destinato a passo carrabile;*

*L'obbligo dell'apposizione in maniera ben visibile ed inequivocabile, a cura della persona autorizzata, dell'apposito segnale rilasciato dal Comando di Polizia Municipale, sull'ingresso del passo carrabile;*

*L'obbligo del pagamento della tassa annuale per occupazione suolo pubblico.*

*Prima del rilascio dell'autorizzazione il richiedente dovrà effettuare il pagamento dei diritti di istruttoria, rimborso del costo del segnale nonché il versamento della Tosap nella misura annualmente stabilita dalla Giunta Comunale..*

*La superficie del passo carrabile viene calcolata dalla larghezza del passo per la profondità convenzionale di m.1 lineare.*

*La durata dell'autorizzazione non potrà eccedere gli anni 29 e si rinnoverà tacitamente, senza necessità di una nuova istruttoria, nel caso in cui non vi sia disdetta da parte del concessionario.*

#### **Art. 10**

#### **RICONOSCIMENTO DEL PASSO CARRABILE**

*Ogni passo carrabile autorizzato deve essere individuato con apposito segnale previsto dalla vigente normativa, art. 120 del D.P.R. 495/92, regolamento di esecuzione del nuovo codice della strada. Detto segnale è fornito dal competente ufficio comunale al rilascio dell'autorizzazione previo versamento del costo da parte dell'interessato e dovrà essere installato a cura e spese del proprietario sulla porta del locale, in maniera da individuare con esattezza il numero civico a cui il passo carrabile attiene e comporta il divieto di sosta allo sbocco del passo carrabile, ai sensi degli artt. 158 comma 2 e 159 del C.d.S.*

#### **Art. 11**

#### **DISSUASORI DI SOSTA**

*Nell'ipotesi di strada la cui carreggiata sia inferiore a m. 5, al fine di garantire una sufficiente area di manovra in entrata e in uscita del veicolo, su istanza della parte, potrà essere disposto il divieto di sosta anche nella zona posta di fronte allo sbocco del passo carrabile. Detta zona sarà individuata con segnaletica orizzontale consistente prevalentemente in segmenti alternati di colore giallo e nero tracciati sulla faccia verticale del ciglio del marciapiede o della parete che delimita la strada ex art. 152 comma 3 del D.P.R. 495/1992 e ripetuti sulla carreggiata. Le dimensioni dei segmenti sono quelle prescritte dalla figura II 448 dell'allegato al titolo II del richiamato Regolamento di esecuzione approvato con D.P.R. 495/1992.*

*Il divieto di sosta sull'area frontista non potrà avere una lunghezza superiore alla larghezza del varco del passo carrabile.*

*Alla realizzazione e alla manutenzione dei segmenti alternati di colore giallo e nero, ad istanza di parte, provvederà l'ufficio manutenzione del Comune con proprio personale oppure a mezzo ditta operante nel settore previo versamento del costo dell'intervento da parte dell'interessato.*

*La segnaletica orizzontale di divieto di sosta di cui al primo capoverso del presente articolo deve essere realizzata con materiale tale da renderla visibile sia di giorno che di notte anche in presenza di pioggia o con fondo stradale bagnato.*

*Le spese per la realizzazione e la manutenzione della segnaletica orizzontale di cui al presente articolo sono ad esclusivo carico della persona autorizzata.*

### **Art. 12**

#### **TASSA OCCUPAZIONE PASSO CARRABILE**

*Il passo carrabile, così come definito dall'art. 22 del d. leg.vo n. 285/92 e relativo regolamento di attuazione, è soggetto alla tassa annuale di occupazione di spazi ed aree pubbliche previste dall'art. 44 del D. Lgs. 507/93 nella misura stabilita annualmente dalla Giunta Comunale da parte del soggetto individuato ai sensi dell'art. 39 del d. leg.vo 507/1993.*

*Il pagamento va effettuato entro il 31 gennaio dell'anno solare di riferimento. In sede di prima applicazione o ricorrendone l'opportunità la Giunta Comunale potrà differire tale scadenza.*

*Nell'ipotesi prevista dal precedente art. 11, l'importo della tassa annuale è incrementato del 50%.*

*Nel caso che più proprietà immobiliari si servano di un unico passo carrabile, la tassa relativa e gli altri oneri sono posti a carico dell'amministratore pro-tempore, mentre gli altri fruitori ne risponderanno in solido con il primo.*

*L'importo dei diritti istruttori, della tassa e del costo degli interventi di cui al precedente art. 11 potranno essere modificati con Delibera di Giunta Comunale.*

*Nessun passo carrabile potrà essere utilizzato a titolo gratuito, eccezion fatta per quelli posti a servizio degli immobili che ospitano gli uffici della Pubblica Amministrazione, le sedi delle Forze di Polizia statale e locale, le scuole di ogni ordine e grado e le associazioni di volontariato in via esclusiva.*

### **Art. 13**

#### **STRADA PRIVATA APERTA AL PUBBLICO TRANSITO**

*I passi carrabili e gli accessi carrabili insistenti sulle strade private aperte al pubblico transito sono soggette alla disciplina del presente Regolamento, ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. e) del regolamento di esecuzione del C.d.S..*

**Art.14**  
**ESCLUSIONI**

*Non sono soggetti alle norme di cui al presente regolamento, i passi carrabili aperti su strade vicinali private; gli sbocchi di strade private su vie pubbliche sono assoggettate al presente regolamento.*

**Art. 15**  
**MUTAMENTI NEL POSSESSO/PROPRIETA' DELL'IMMOBILE –  
SUBENTRO/VOLTURA**

*L'autorizzazione del passo carrabile è a tempo indeterminato, salvo disdetta da parte del concessionario o revoca del Comune.*

*L'autorizzato è tenuto a comunicare, entro 60 gg. dal suo verificarsi, ogni eventuale cambiamento di titolarità nel possesso o nella proprietà dell'immobile su cui insiste il passo carrabile.*

*In caso di mutamento della proprietà dell'immobile ove è ubicato il passo carrabile, la relativa autorizzazione deve essere volturata a nome del nuovo proprietario o dell'eventuale nuovo avente titolo. È necessario presentare una copia del titolo comprovante la proprietà.*

**Art. 16**

**REVOCA DELLA AUTORIZZAZIONE / RINUNCIA**

*L'autorizzazione di passo carrabile sarà revocata d'ufficio:*

- 1. Per intervenuta variazione d'uso dell'area o del locale per la quale era stata rilasciata;*
- 2. Per mancata esecuzione nei termini dei lavori di adeguamento richiesti;*
- 3. Per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o di tutela della sicurezza stradale;*
- 4. Per mancato pagamento della tassa dovuta.*

*Il titolare dell'autorizzazione, a sua volta, può in qualsiasi momento rinunciare all'autorizzazione, provvedendo alla restituzione del segnale di divieto di sosta indicante il numero dell'autorizzazione e al ripristino, a proprie cura e spese, della strada e delle sue pertinenze, entro 60 giorni dalla notifica del provvedimento in caso di revoca e dalla data di ricezione in caso di rinuncia.*

*In assenza di ripristino della sede stradale l'autorizzato non potrà essere cancellato dai relativi ruoli e dovrà continuare a corrispondere il canone annuo.*

*In caso di revoca o di mancato adeguamento dei passi carrabili utilizzati ma non autorizzati, al mancato ripristino dello stato dei luoghi si provvederà d'ufficio con azione in danno e ripetizione delle spese sostenute dal Comune in danno dell'interessato.*

*La revoca o la rinuncia non comporterà, in ogni caso, il rimborso di alcuna somma da parte del Comune.*

**Art. 17**

**RIMOZIONE DEI VEICOLI**

*La rimozione dei veicoli in sosta in corrispondenza dei passi carrabili sarà disposta dal Comando di Polizia Municipale o delle altre Forze dell'ordine che accertino la violazione, prevista dall'art. 158, comma 2 del nuovo C.d.S. (D.lgs. n.285/92).*

*Per il servizio rimozione sarà utilizzata una ditta a ciò autorizzata, secondo le procedure previste dalla legge.*

*Per ottenere la restituzione del veicolo il proprietario o il possessore ovvero il detentore dovrà versare alla ditta le spese di intervento, di aggancio, di rimozione, di trasporto alla depositaria e di custodia secondo le tariffe aggiornate previste dal Decreto del Ministero dei Trasporti vigenti al momento della rimozione.*

*Nel caso in cui il soggetto abilitato al ritiro del veicolo intervenga prima del compimento delle cinque fasi indicate nel precedente capoverso, dovrà corrispondere le spese relative alle fasi realmente eseguite.*

*Per i passi carrabili realizzati mediante arretramento del cancello di ingresso, l'intervento di rimozione della Polizia Municipale si estende alla relativa area di sosta sul suolo privato antistante il cancello di ingresso.*

**Art. 18**

**SANZIONI**

*Le violazioni alle norme del presente regolamento, salvo che il fatto non costituisca reato o violazione alle disposizioni del codice della strada e relativo regolamento di esecuzione o al regolamento edilizio vigente, sono punite ai sensi del D.Lgs.267/2000.*

**Art. 19**

**NORMA DI RINVIO**

*Per quanto non espressamente indicato e previsto dal presente Regolamento, si rinvia a quanto previsto dal D.lgs. n.285 del 30/04/1992 e dal relativo regolamento di esecuzione, nonché alle vigenti disposizioni in materia (art.44 del D.P.R. n.507/93).*

**Art. 20**

**ENTRATA IN VIGORE**

*Il presente regolamento entrerà in vigore il quindicesimo giorno successivo alla sua adozione da parte del Consiglio Comunale ovvero contemporaneamente alla sua adozione ai sensi dell'art. 134 c. 4 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267.*

Allegato

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PASSO CARRABILE**

Marca da  
bollo

Al Comando Polizia Municipale  
del Comune di Formicola

Via Morisani  
81040 Formicola

- ( ) **Domanda per passi carrabili già utilizzati**
- ( ) **Domanda per nuovi passi carrabili**
- ( ) **Domanda per modifica di autorizzazione esistente n .....**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_

valendosi della disposizione di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, **sotto la propria personale responsabilità**

**CHIEDE**

in qualità di (barrare la casella giusta):

- Proprietario singolo dell'immobile situato in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_
- Amministratore del condominio denominato \_\_\_\_\_, dell'immobile situato in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_; CF condominio \_\_\_\_\_
- legale rappresentante dell'azienda \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ proprietaria dell'immobile situato in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_
- Altro (indicare altro titolo eventualmente legittimante) \_\_\_\_\_

**IL RILASCIO**

dell'autorizzazione per un passo carrabile, del tipo

- ( ) Accesso per autoveicoli
- ( ) Accessi a box o unità immobiliari singole

( ) Accessi a unità immobiliari multiple o di larghezza superiore a mt. 3,5.

( ) Altro \_\_\_\_\_

situati su Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ a  
servizio dell'immobile sito in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Specificare se si tratta di: [ ] passo carrabile esistente; [ ] nuovo passo carrabile;

[ ] modifica di passo carrabile già autorizzato con cartello n° \_\_\_\_\_.

Il passo carrabile presenta le seguenti dimensioni:

ml. \_\_\_\_\_ (larghezza) X ml. 1 (profondità convenzionale) = ml.

#### **DICHIARA CHE**

1) E' a conoscenza delle disposizioni contenute nel Regolamento Passi Carrabili del Comune di Formicola (approvato con Delibera di Consiglio N.2 del 15/02/2019) che sono interamente rispettate nella presente domanda.

2) Il passo carrabile richiesto dà accesso a locale/area con capienza massima di n° \_\_\_\_\_ veicoli.

#### **DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA CHE**

a) La individuazione del tipo di passo carrabile è comunque effettuata dall'ufficio comunale della Polizia Municipale competente a rilasciare l'autorizzazione secondo la natura dei luoghi e le caratteristiche delle strade interessate.

b) La conclusione lavori sarà comunicata formalmente dal titolare dell'autorizzazione; l'ufficio comunale competente, previa verifica di conformità, rilascerà il segnale indicativo del passo carrabile, che deve essere esposto. In caso di revoca del titolo autorizzativo il segnale indicativo dovrà essere restituito all'amministrazione comunale che ne è proprietaria.

c) In caso di cambio di destinazione d'uso che renda l'area non idonea allo stazionamento o alla circolazione dei veicoli, il titolo autorizzativo è revocato.

#### **ALLEGATI:**

1. ricevuta di avvenuto pagamento dei diritti di istruttoria e sopralluogo nella misura di Euro 30.00 su C/C n.12050811 intestato al servizio tesoreria del comune di Formicola  
Causale di versamento:

“Passo Carrabile definitivo: diritti di istruttoria”);

2. ricevuta dell'avvenuto pagamento di €.25.00 per rimborso costo segnale indicante il numero dell'autorizzazione;

3. marca da bollo del valore di €.16.00;

4. documentazione tecnica

( ) Nessuna planimetria in quanto l'accesso è già utilizzato

( ) Nessuna planimetria in quanto già depositata pratica edilizia n..... in Comune

( ) Disegni e planimetrie

• documentazione fotografica (1 copia);

• elaborato grafico, redatto da tecnico progettista (professionista iscritto ad ordine o albo professionale) in conformità a quanto previsto dal Regolamento Passi Carrabili del Comune in duplice copia.

N.B. In caso di locale/area per l'accesso ai quali è necessario transitare con i veicoli sotto portici privati di uso pubblico - e più in generale su proprietà altrui, essendo in questo caso il

*passo carrabile collocato al confine tra la strada pubblica e la proprietà altrui, la richiesta deve essere presentata dal diretto interessato (proprietario del locale/area) e corredata da attestazione dell'amministratore del condominio sul consenso unanime dei proprietari (del portico o altra proprietà comune altrui ove è necessario transitare) oppure, in assenza dell'amministratore, dal nulla osta unanime dei proprietari;*

*Formicola, \_\_\_\_\_*

**Firma**