

SCHEMA DI DOMANDA, DA PRESENTARE IN CARTA SEMPLICE PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAME PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 H SETTIMANALI)

**AL COMUNE DI FORMICOLA
SETTORE AA.GG. – UFFICIO RISORSE UMANE
Via A. Morisani n. 1 – 81040 Formicola (CE)**

Il /la sottoscritto/a nato /a a (.....)
il/...../..... e residente a (.....) alla via/piazza/corso
....., n. - codice fiscale

fa domanda di poter essere ammesso/a al Concorso Pubblico per titoli ed esame per n. 1 posto di (categoria C - posizione economica C1) a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali). Al fine di cui sopra dichiara, ai sensi dell'art. 46 del T.U. approvato con D.P.R. 445/00, sotto personale responsabilità, consapevole di quanto previsto dall'art. 75 del citato T.U. nonché delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. rispettivamente nelle ipotesi di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese e di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARAZIONE

- di essere di stato civile, con n. figli a carico;
- a) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea o familiare di cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero di essere cittadino di Paesi Terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (.....)
- di godere dei diritti politici;
- di non aver riportato condanne penali;
- oppure
- di aver subito le seguenti condanne penali
.....
.....
- di non aver procedimenti penali a carico in corso di istruzione o pendenti;
- oppure
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso:
.....
.....
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 3/57,

ovvero di non essere stato licenziato/a per persistente e insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;

di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili alla categoria C, profilo professionale di **DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**;

di rientrare nell'ambito di applicazione della legge n. 104/1992 e di aver bisogno, per l'espletamento della prova dell'ausilio di e di aver /non avere la necessità di tempi aggiuntivi;

di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi di leva:

di essere in possesso del seguente titolo di studio di accesso al concorso (diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale):

conseguito il/...../..... e rilasciato da con votazione/.....;

di essere a conoscenza della lingua inglese, nonché di elementi di informatica;

di essere in possesso dei requisiti che danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina:

.....

di aver preso visione e di accettare tutte le prescrizioni contenute nel bando di selezione e di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Formicola.

Chiede che le comunicazioni relative al concorso gli vengano inviate al seguente indirizzo (se diverso da quello di residenza):

via/piazza/corso n. C.A.P.,
città (.....) - Recapito telefonico
email - Pec

Il/la sottoscritto/a alla luce delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed esprime il proprio univoco ed incondizionato consenso al trattamento di tutti i dati personali esclusivamente necessari all'espletamento del procedimento concorsuale e della eventuale assunzione in servizio.

Allega:

- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10 sul c/c postale intestato a Comune di Formicola – Servizio Tesoreria;
- copia di un proprio documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Data

Firma per esteso

.....